



TUKUY
HOMOLOGA - YA

MANUAL 2025

TUKUY OBRA

MÓDULO DE HOMOLOGA-YA



**TUKUY
OBRA**

Menos papeleo, más construcción.

Tabla de Contenido

I. Introducción	3
II. Acceso al Sistema	5
III. Módulo de Homologa Ya	7
IV. Registro de Proyectos	9
V. Creación de la Interfaz de Homologaciones	11
VI. Crear Homologaciones	13
VII. Cuadro Comparativo	17
VIII. Conclusión	19

I. Introducción

¡¡Bienvenido al Manual de Usuario del Módulo de Homologación de Bienes y Servicios - Homologa Ya de Tukuy Obra!

Este documento ha sido elaborado como una guía práctica y completa que te permitirá realizar de manera ordenada y eficiente el proceso de homologación de insumos para tu proyecto de inversión o mantenimiento, optimizando la comparación de precios, la depuración de datos y la generación de reportes técnicos de respaldo.



1.1. Propósito del Manual

El objetivo de este manual es ofrecer instrucciones claras, precisas y paso a paso sobre el uso del Módulo de Homologación.

A través de esta guía aprenderás a:

- Registrar correctamente los proyectos con su CUI o código de idea, nombre largo y corto.
- Realizar la homologación individual o masiva de insumos mediante archivo Excel.
- Analizar los precios referenciales, identificar compras atípicas y obtener precios promedio corregidos.
- Generar cuadros comparativos, informes y reportes en formato Excel o PDF con la trazabilidad de cada insumo homologado.

1.2. A quién está dirigido

Este manual está dirigido a los especialistas de logística, jefes de abastecimiento, responsables de homologación, proyectistas, administradores de obra y analistas presupuestales, así como a todo el personal que participa en los procesos de adquisición, control y análisis de precios dentro de los proyectos registrados en la plataforma Tukuy Obra.

1.3. ¿Qué encontrará en esta guía?

- Acceso y Registro de Proyectos: Cómo ingresar a la plataforma, iniciar sesión y registrar una obra con su CUI o código de idea.
- Homologación de Insumos: Procedimientos para realizar homologaciones individuales y masivas mediante archivo Excel.
- Análisis y Depuración de Precios: Cómo identificar precios atípicos, analizar variaciones y obtener un precio promedio corregido.
- Cuadro Comparativo y Reportes: Pasos para generar, visualizar y descargar cuadros comparativos e informes en formatos Excel y PDF.
- Guardado y Versionado: Cómo guardar las homologaciones con nombre de versión y retomarlas desde el historial.

2. Acceso al Sistema

Para comenzar a utilizar el **Módulo de Almacén**, primero debe ingresar a la plataforma de **Tukuy Obra**. Siga los pasos detallados a continuación.

Paso 2.1: Búsqueda en el navegador

Abra su navegador de internet de preferencia (Google Chrome, Mozilla Firefox, etc.) y en la barra de búsqueda, escriba "Tukuy Obra". Luego, presione la tecla Enter.

Paso 2.2: Ingreso a la Página Oficial

En la página de resultados de búsqueda, haga clic en el primer enlace que corresponde a la página web oficial de Tukuy Obra.

Paso 2.3: Acceder a la plataforma

Una vez dentro de la página de inicio, ubique y haga clic en el botón "**Acceder al sistema**" para dirigirse a la pantalla de inicio de sesión.



Paso 2.4: Inicio de Sesión

En la pantalla de bienvenida, deberá ingresar sus credenciales de acceso:

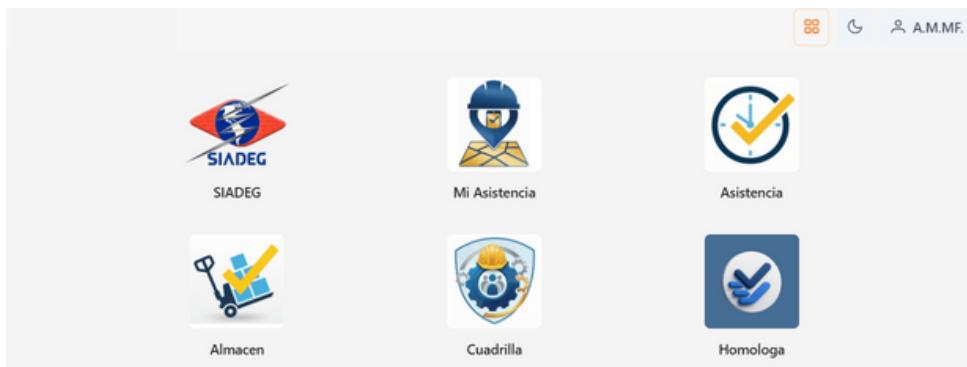
1. En el campo DNI, ingrese su número de documento de identidad.
2. En el campo Clave, ingrese la contraseña.
3. Haga clic en el botón "**Iniciar Sesión**".



<https://tukuyobra.com/login>

3. Módulo de Homologa

Una vez que ha seleccionado la entidad, accederá al panel principal de Tukuy Obra. En esta pantalla se muestran todos los módulos de servicios disponibles para la gestión de su proyecto.



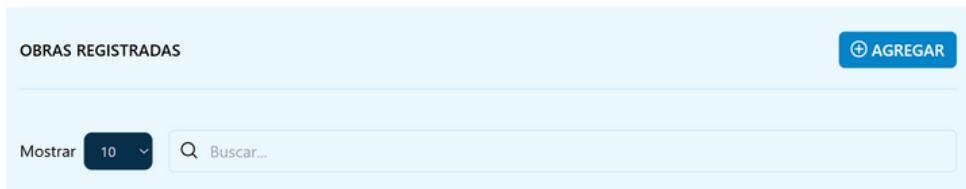
Para continuar con el control de personal, debe ingresar al **módulo de Homologa Ya.**



4. Registro de Proyectos

Al ingresar al ícono del módulo Homologa Ya, se mostrará la siguiente ventana donde podrás visualizar todas las obras previamente registradas en la plataforma.

Para crear una nueva obra, haz clic en el botón “Aregar” ubicado en la parte superior derecha de la pantalla.



Al presionar Agregar, se abrirá una ventana emergente en la cual deberás completar la información principal del proyecto.



Los campos requeridos son los siguientes:

- Número CUI / Idea de Obra: Corresponde al Código Único de Inversiones (CUI) o, en su defecto, al código de idea asignado por la entidad.
- Nombre de Obra: Denominación completa del proyecto tal como figura en el registro oficial o expediente técnico.
- Nombre Abreviado: Identificación corta o alias que facilite su búsqueda dentro del sistema.



Una vez completados los campos, haz clic en el botón “Guardar” para registrar la obra en la base de datos del sistema.

El proyecto quedará visible en la lista principal y estará disponible para iniciar el proceso de homologación de insumos.

 Recomendación: Verifica que el CUI y los nombres ingresados no contengan errores tipográficos, ya que esta información se utilizará para generar los reportes oficiales y cuadros comparativos.

Una vez registrado el proyecto, este aparecerá en la lista de Obras Registradas, mostrando el nombre de la obra y su CUI o código de idea en la parte inferior.

OBRAS REGISTRADAS

+ AGREGAR

Mostrar

10

Buscar...

Agua Pampahuasi	Historial 0	
CUI: 2578942		

Mostrando 1 - 1 (total: 1)

1

5. Creación de la Interfaz de Homologaciones

Para iniciar una nueva homologación, el primer paso es hacer clic en el ícono de "Historial", ubicado al lado derecho del nombre del proyecto correspondiente.

OBRAS REGISTRADAS

+ AGREGAR

Mostrar

10

Buscar...

Agua Pampahuasi	Historial 0	
CUI: 2578942		

Mostrando 1 - 1 (total: 1)

1

Al presionar este botón, se desplegará una nueva ventana llamada "Historial de Homologaciones", donde podrás visualizar todas las versiones creadas anteriormente y crear una nueva homologación.

HISTORIAL DE HOMOLOGACIONES

+ NUEVO

Mostrar

10

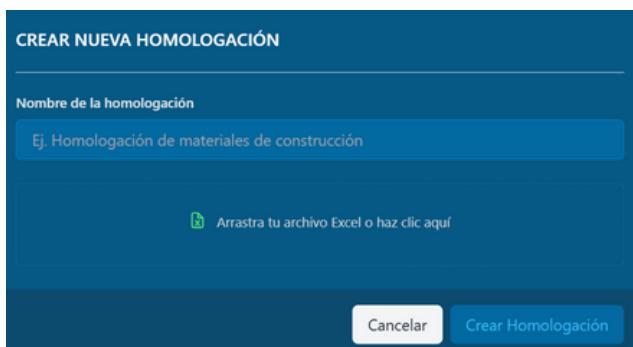
Buscar...

Dentro del Historial de Homologaciones, haz clic en el botón “Nuevo” ubicado en la esquina superior derecha para crear una nueva homologación.

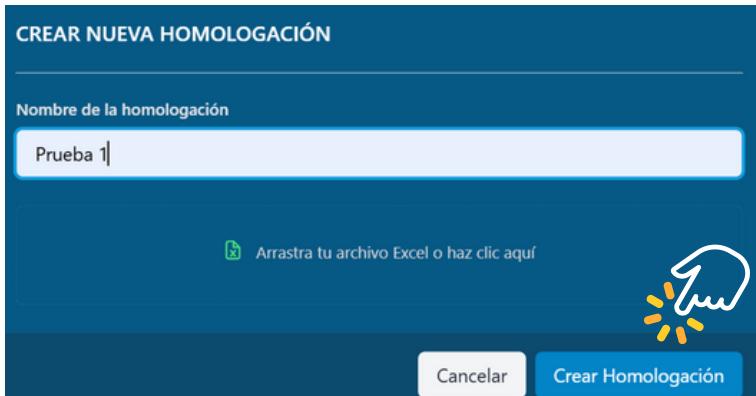


Al presionar Nuevo, se abrirá una ventana emergente con el título “Crear Nueva Homologación”.

En esta sección deberás ingresar el nombre de la homologación y, opcionalmente, cargar un archivo Excel con los insumos que deseas homologar.

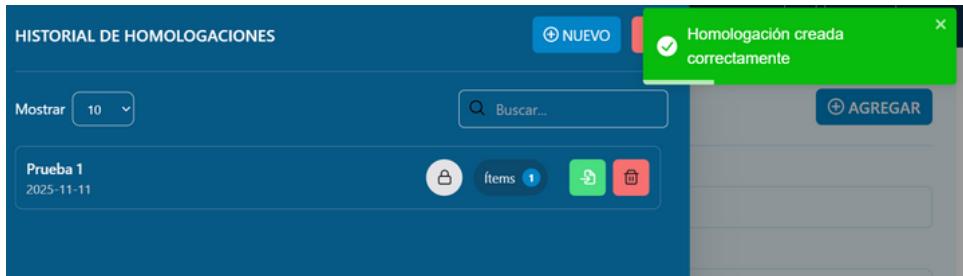


Finalmente, haz clic en el botón “Crear Homologación” para registrar tu primera homologación en el sistema.



Una vez creada la homologación, el sistema mostrará una notificación en la parte superior derecha indicando "Homologación creada correctamente".

Esta confirmación asegura que la nueva homologación ha sido registrada exitosamente en el historial del proyecto.



The screenshot shows a software interface titled 'HISTORIAL DE HOMOLOGACIONES'. At the top right, there are buttons for '+ NUEVO' (New), '+ AGREGAR' (Add), and a green success message box that says 'Homologación creada correctamente' (Homologation created correctly). Below the header, there's a search bar with placeholder text 'Buscar...' and a dropdown menu 'Mostrar' set to '10'. A table lists a single item: 'Prueba 1' from '2025-11-11'. To the right of each entry are four icons: a lock, a trash can, a green download arrow, and a red delete bin. The background of the table row is light grey.

En la lista del Historial de Homologaciones, aparecerá el nombre que asignaste (por ejemplo, "Prueba 1") junto con la fecha de creación y los íconos de acciones disponibles.

Para ingresar al sistema de homologación, haz clic en el ícono verde ubicado al lado derecho del nombre de la homologación.



This screenshot is similar to the previous one, showing the 'HISTORIAL DE HOMOLOGACIONES' page. It features the same header, search bar, and table. The table contains the entry 'Prueba 1' from '2025-11-11'. A hand cursor is hovering over the green download arrow icon next to the entry. The background of the table row is light grey.

En esta vista se mostrarán los siguientes elementos:



This screenshot shows the 'Resultados de homologación' (Homologation Results) section. At the top, there are three boxes: 'Costo original (Exp.) S/ 0.00', 'Costo corregido S/ 0.00', and 'Variación total 0.00%'. Below this is a table with columns: '#', 'DESCRIPCIÓN EXP.', 'UNIDAD', 'CANT.', 'P.U. EXP.', 'TOTAL EXP.', 'P.U. CORREGIDO', 'NUEVO TOTAL', 'BASE IMP.', 'IGV (IPI)', 'VARIACIÓN', 'DESCRIPCIÓN COMPRA', 'UNIDAD', 'P. MÍN.', 'P. PROM.', 'P. MÁX.', 'ACCIONES', and 'SEL.'. The first row shows '1. NUEVO INSUMO (EDITAR)' with values like 'UND', '0', '0.00', '0.00', etc. At the bottom of the table are several buttons: 'Descargar seleccionados', 'Descargar todo', 'Cuadro Comparativo', 'Reporte Interactivo', and 'Papelera (0)'.

6. Crear Homologaciones

Una vez dentro de la interfaz de homologación, podrás comenzar a ingresar los insumos del expediente técnico o aquellos que deseas homologar.

Para ello, haz doble clic en la opción “Nuevo Insumo” ubicada en la parte superior de la tabla de homologaciones.



The screenshot shows the 'Nuevo Insumo' button highlighted with a hand cursor icon, indicating it is the next step to click. The interface includes fields for Costo original (Exp.) and Costo corregido, both showing \$/ 0.00. A red box highlights the 'Variación total 0.00%' field. Below the table, there are several buttons: Descargar seleccionados, Descargar todo, Cuadro Comparativo, Reporte Interactivo, and Papelera (0).

En el campo de descripción, escribe el nombre del insumo que deseas homologar.

En este ejemplo utilizaremos “cemento” como demostración.



The screenshot shows the 'Nuevo Insumo' button highlighted with a hand cursor icon. The table has one row for 'CEMENTO'. A red box highlights the 'Variación total 0.00%' field. Below the table, there are several buttons: Descargar seleccionados, Descargar todo, Cuadro Comparativo, Reporte Interactivo, and Papelera (0).

Completa los siguientes campos según la información inicial del expediente técnico:



The screenshot shows the 'Nuevo Insumo' button highlighted with a hand cursor icon. The table has one row for 'CEMENTO'. A red box highlights the 'Variación total 0.00%' field. Below the table, there are several buttons: Descargar seleccionados, Descargar todo, Cuadro Comparativo, Reporte Interactivo, and Papelera (0).

Una vez ingresados los datos iniciales del insumo (como unidad, cantidad y precio referencial), el siguiente paso es realizar la búsqueda de las compras históricas de la entidad relacionadas con ese insumo.



Costo original (Exp.) S/ 600.00 Costo corregido S/ 0.00 Variación total -100.00%

Resultados de homologación

#	DESCRIPCIÓN EXP.	UNIDAD	CANT.	P.U. EXP.	TOTAL EXP.	P.U. CORREGIDO	NUEVO TOTAL	BASE IMP.	IGV (18%)	VARIACIÓN	DESCRIPCIÓN COMPRA	UNIDAD	P. MÍN.	P. PROM.	P. MÁX.	ACCIONES	SEL.
1	CEMENTO	Bolsa	20	30	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-100.00%							

Descargar seleccionados Descargar todo Cuadro Comparativo Reporte Interactivo Papelería (0)

Con los datos del insumo ya registrados, haz clic en el ícono del lápiz ubicado en la columna “Acciones”.

Este botón te permitirá acceder a la interfaz de compras, donde se realiza la búsqueda y selección del producto a homologar.



Costo original (Exp.) S/ 600.00 Costo corregido S/ 0.00 Variación total -100.00%

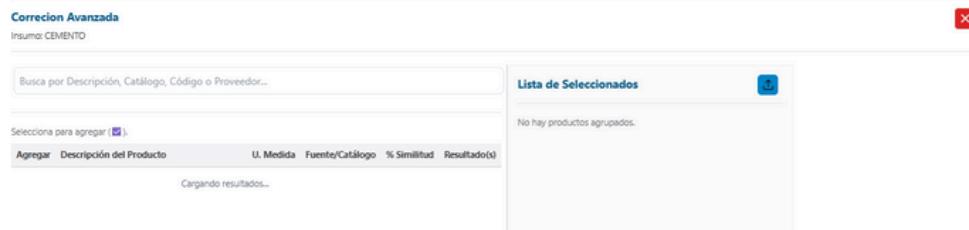
Resultados de homologación

#	DESCRIPCIÓN EXP.	UNIDAD	CANT.	P.U. EXP.	TOTAL EXP.	P.U. CORREGIDO	NUEVO TOTAL	BASE IMP.	IGV (18%)	VARIACIÓN	DESCRIPCIÓN COMPRA	UNIDAD	P. MÍN.	P. PROM.	P. MÁX.	ACCIONES	SEL.
1	CEMENTO	Bolsa	20	30	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-100.00%							

Descargar seleccionados Descargar todo Cuadro Comparativo Reporte Interactivo Papelería (0)

Al hacer clic en el ícono del lápiz, se abrirá una nueva ventana denominada “Corrección Avanzada”.

En esta interfaz podrás visualizar dos secciones principales:



Corrección Avanzada

Insumo: CEMENTO

Busca por Descripción, Catálogo, Código o Proveedor...

Selección para agregar ().

Agregar	Descripción del Producto	U. Medida	Fuente/Catálogo	% Similitud	Resultado(s)
Cargando resultados...					

Lista de Seleccionados

No hay productos agrupados.

En la barra de búsqueda, escribe el nombre del insumo o alguno de sus sinónimos.

Por ejemplo, para el caso de estudio, se digita "cemento".

Correcion Avanzada

Insumo: CEMENTO



cemento

Selecciona para agregar ().

Agregar	Descripción del Producto	U. Medida	Fuente/Catálogo	% Similitud	Resultado(s)
Cargando resultados...					

Lista de Seleccionados

No hay productos agrupados.

El sistema mostrará automáticamente una lista con todas las denominaciones de productos que la entidad ha adquirido en el pasado y que contienen la palabra o sinónimo buscado.

Cada resultado incluirá las siguientes columnas:

Correcion Avanzada

Insumo: CEMENTO

Agregar	Descripción del Producto	U. Medida	Fuente/Catálogo	% Similitud	Resultado(s)
<input type="checkbox"/>	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42,50 KG)	BOLSAS	SIADÉG	0.0%	\$
<input type="checkbox"/>	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42,5KG)	BOLSA	SIADÉG	0.0%	1\$
<input type="checkbox"/>	CEMENTO PORTLAND TIPO IP 42,5 KG	BOLSA	SIADÉG	0.0%	6
<input type="checkbox"/>	CEMENTO PORTLAND TIPO IP X 42,5 kg	BOLSA	SIADEG	0.0%	\$
<input type="checkbox"/>	CEMENTO PORTLAND TIPO IP X 42,5 KG	UNIDAD	SIADÉG	0.0%	1
<input type="checkbox"/>	CEMENTO PORTLAND TIPO IP X 42,50 KG(BLS)	BOLSA	SIADEG	0.0%	2

Lista de Seleccionados

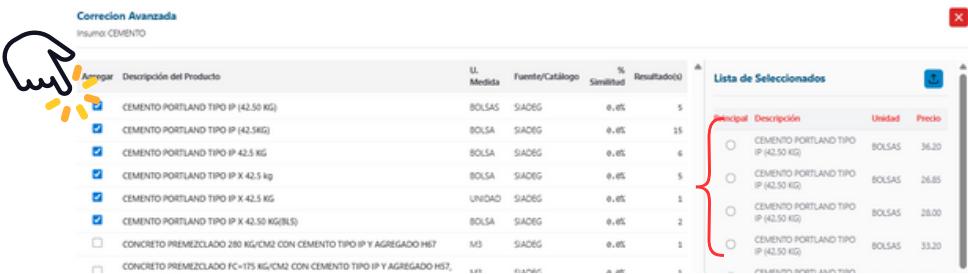
No hay productos agrupados.

En algunos casos, el sistema mostrará términos muy parecidos entre sí, que podrían causar confusión a primera vista.

Sin embargo, al leer detenidamente podrás notar que las diferencias se deben a detalles menores, como:

- Paréntesis con información adicional.
- Espacios o caracteres especiales.
- Variaciones en el tipo o peso del producto (por ejemplo, Cemento Portland Tipo I x 42.5 KG y Cemento Portland Tipo IP x 42.5 KG).

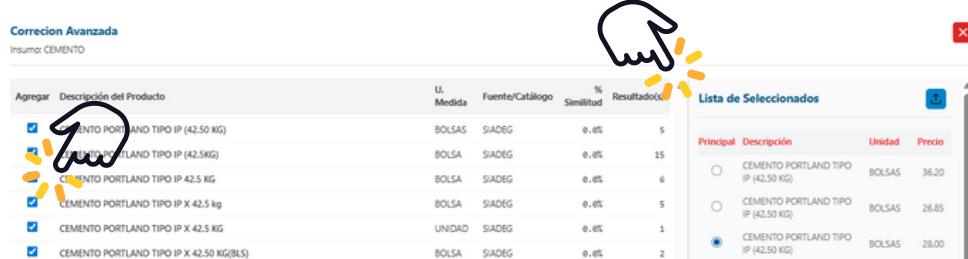
Una vez identificados los productos correctos dentro de la interfaz de Corrección Avanzada, el siguiente paso consiste en seleccionar las compras similares y vincularlas con el insumo principal del expediente técnico.



Principal	Descripción	Unidad	Precio
<input type="radio"/>	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.50 KG)	BOLSAS	36.20
<input type="radio"/>	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.5KG)	BOLSAS	26.85
<input type="radio"/>	CEMENTO PORTLAND TIPO IP 42.5 KG	BOLSAS	28.00
<input checked="" type="radio"/>	CEMENTO PORTLAND TIPO IP X 42.5 kg	BOLSAS	33.20

Marca las casillas de los insumos que sean equivalentes o muy similares al que deseas homologar.

Automáticamente, el sistema mostrará en la parte derecha –en el panel Lista de Seleccionados– todas las compras históricas correspondientes a los productos elegidos.



Principal	Descripción	Unidad	Precio
<input type="radio"/>	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.50 KG)	BOLSAS	36.20
<input type="radio"/>	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.5KG)	BOLSAS	26.85
<input checked="" type="radio"/>	CEMENTO PORTLAND TIPO IP 42.5 KG	BOLSAS	28.00

 Recomendación: Revisa cuidadosamente la descripción y unidad de medida antes de seleccionarlos. El objetivo es incluir únicamente aquellos registros que reflejen la realidad del insumo en tu proyecto (por ejemplo, cemento Portland Tipo I x 42.5 kg).

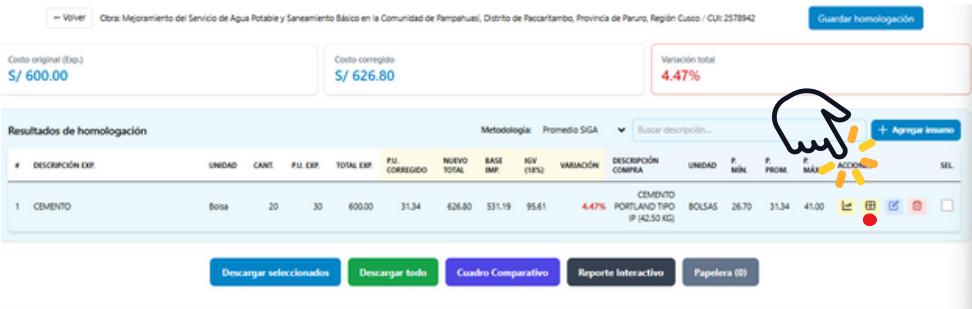
En el panel Lista de Seleccionados, podrás observar:



#	DESCRIPCIÓN EXP.	UNIDAD	CANT.	PU. EXP.	TOTAL EXP.	PU. CORREGIDO	NUEVO TOTAL	BASE IMP.	IGV (18%)	VARIACIÓN	DESCRIPCIÓN COMpra	UNIDAD	P. MIN.	P. PROM.	P. MÁX.	ACCIONES	SEL.			
1	CEMENTO	Bolsa	20	30	600.00	31.34	626.80	531.19	95.61	4.47%	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.50 KG)	BOLSAS	26.70	31.34	41.00					

Para revisar esta información, haz clic en el ícono de “Reporte Interactivo” , ubicado en la columna de acciones del insumo dentro de la pantalla principal de homologación.

Esta opción te permitirá acceder a una vista detallada donde se listan todas las compras registradas para el producto seleccionado, junto con sus precios y procedencia.



The screenshot shows a detailed report for 'CEMENTO'. At the top, it displays original cost (\$600.00) and corrected cost (\$626.80), with a variation of 4.47%. Below this is a table of purchase history with columns for Description, Unit, Quantity, Price, Total, Corrected Price, New Total, Base Imp., IGV (18%), Variation, Purchase Description, Unit, Price Min., Price Max., and Action. The first row shows a purchase of 20 bags at \$31.34 each, totaling \$626.80. A hand cursor is shown pointing at the 'Reporte Interactivo' button at the bottom of the table.

Al ingresar al Reporte Interactivo, se mostrará una nueva ventana con el título “Reporte de Producto”, que contiene el historial completo de compras vinculadas al insumo homologado.

El reporte incluye las siguientes columnas de información:

- Fecha: Indica el día en que se efectuó la compra.
- Proveedor: Nombre de la empresa o persona que realizó la venta.
- Orden: Código de la orden de compra registrada en la entidad.
- Descripción: Denominación exacta del producto adquirido.
- Unidad de Medida: Tipo de presentación (por ejemplo, bolsa, unidad, caja, litro, etc.).
- Marca: Marca registrada del producto.
- Almacén / Provincia / Distrito: Ubicación física o geográfica donde se realizó la adquisición.
- Precio Histórico: Valor de compra registrado por la entidad.

 Recomendación: Revisa los precios por región o proveedor, ya que variaciones altas pueden deberse a factores logísticos o de ubicación.



The screenshot shows a detailed report for 'CEMENTO'. At the top, it displays the corrected price (\$31.34). Below this is a table titled 'Historial de Compras' with columns for Date, Supplier, Order, Description, Unit, Brand, Warehouse, Province, District, Price (Includes IGV), and Action. Two rows of data are shown: one for FLORES ZARATE ELSA MARISOL on 2025-11-10 and another for CORPORACION CLASE S.R.L. on 2025-04-22. The table includes icons for Excel, PDF, and close.

Una vez que se visualizan todas las compras registradas en el Reporte Interactivo, el siguiente paso es realizar la depuración de precios.

Depurar significa filtrar y eliminar aquellos registros que no representan condiciones reales o convenientes para el análisis comparativo.

Reporte de Producto

Excel PDF X

CEMENTO

Precio Corregido: S/ 31.34

Historial de Compras

Fecha	Proveedor	Orden	Descripción	U. Medida	Marca	Almacén	Provincia	Distrito	Precio Unitario IGV	Acción
2025-11-10	FLORES ZARATE ELSA MARIOL	GC020514755	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.50 KG)	BOLSAS	FRONTERA	ALMACEN OBRAS	PARIURO	PARIURO	S/ 20.00	
2025-04-22	CORPORACION CLAVE S.R.L.	GC020513566	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.50 KG)	BOLSAS	FRONTERA	ALMACEN OBRAS	CALCA	CALCA	S/ 45.00	
2025-04-29	CUSCO QUALITY SERVICES E.I.R.L.	GC02051198	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.50 KG)	BOLSAS	FRONTERA	ALMACEN OBRAS	CALCA	CALCA	S/ 28.00	



Durante la depuración, se debe revisar cuidadosamente cada registro, prestando atención a los siguientes aspectos:

- Ubicación geográfica (provincia y distrito): Identificar compras realizadas en zonas muy alejadas o con costos de transporte elevados que influyan en el precio.
- Proveedor: Verificar que los proveedores correspondan a operaciones válidas y comparables.
- Precio unitario: Detectar valores extremos o inconsistentes respecto al rango promedio.

Ejemplo: Si el precio promedio de cemento Portland está entre S/ 28.00 y S/ 32.00, una compra registrada en S/ 41.00 debe ser descartada por considerarse un valor atípico.

Para eliminar una compra del listado, haz clic en el ícono del tacho de basura ubicado al final de la fila correspondiente.

De esta manera, el registro será excluido del cálculo promedio, manteniendo solo los precios más coherentes y representativos del mercado.

Consejo: Se recomienda mantener entre tres y cinco registros finales luego de la depuración, priorizando aquellos con precios estables y cercanos al promedio general.

Reporte de Producto

[Excel](#) [PDF](#) [X](#)
CEMENTO

Precio Corregido: S/ 31.34

Historial de Compras

Fecha	Proveedor	Orden	Descripción	U. Medida	Marca	Almacén	Provincia	Distrito	Precio (Incluye IGV)	Acción
2025-05-21	INNOVATIVE-SURCOS & PERU E.I.R.L.	OC20251765	CEMENTO PORTLAND TIPO IP 42.5 KG	BOLSA	FRONTERA	ALMACEN OBRAS	CUSCO	WANCHAQ	32.15	
2025-02-24	PROMOCIONES E INVERSIONES ARCO S.A.C	OC20250239	CEMENTO PORTLAND TIPO IP X 42.5 kg	BOLSA	CBB CEMENTOS	ALMACEN OBRAS	CUSCO	WANCHAQ	26.80	
2025-09-03	SURCO YANQUE ROBERT	OC20253602	CEMENTO PORTLAND TIPO IP X 42.5 KG	UNIDAD	FRONTERA	ALMACEN OBRAS	CUSCO	WANCHAQ	33.50	

7. Cuadro comparativo

Después de realizar la depuración, el reporte mostrará únicamente las compras seleccionadas que servirán como base para generar el cuadro comparativo.

En la parte inferior de la interfaz principal, haz clic en el botón "Cuadro Comparativo" para visualizar el resultado consolidado.

[- Volver](#)
Obra: Mejoramiento del Servicio de Agua Potable y Saneamiento Básico en la Comunidad de Pampañau, Distrito de Paucartambo, Provincia de Paruro, Región Cusco / CUI: 2578942
[Guardar homologación](#)

Costo original (Igv.)
S/ 600.00
Costo corregido
S/ 626.80
Variancia total:
4.47%

Resultados de homologación

#	DESCRIPCIÓN EXP.	UNIDAD	CANT.	FU. EXP.	TOTAL EXP.	FU. CORREGIDO	NUEVO TOTAL	BASE IMP.	IGV (18%)	VARIACIÓN	DESCRIPCIÓN COMPRA	UNIDAD	F. MÍN.	FROM	MAX	ACCIONES	SEL.
1	CEMENTO	Bolsa	20	30	600.00	31.34	626.80	531.19	95.61	4.47%	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.5 KG)	BOLSAS	26.70	31.34	41.00		<input type="checkbox"/>

[Descargar seleccionados](#) [Descargar todo](#) [Cuadro Comparativo](#) [Reporte Interactivo](#) [Papelera \(0\)](#)

Una vez generado el Cuadro Comparativo, el sistema mostrará una ventana con el detalle final del insumo homologado y las compras seleccionadas que sirvieron de base para el cálculo del precio promedio.

Cuadro comparativo — CEMENTO

[Excel](#)
[PDF](#)

1. CEMENTO
Min: S/ 26.70 | Max: S/ 41.00 | Promedio: S/ 31.34

P.U. Corregido: S/ 31.34 | Base Imp.: S/ 26.56 | IGV (18%): S/ 4.78

Fecha	Proveedor	Orden	Descripción	Precio
2025-05-21	INNOVATIVE-SURCOS & PERU E.I.R.L.	OC20251765	CEMENTO PORTLAND TIPO IP 42.5 KG	S/ 32.15
2025-02-24	PROMOCIONES E INVERSIONES ARCO S.A.C	OC20250239	CEMENTO PORTLAND TIPO IP X 42.5 kg	S/ 26.80
2025-09-03	SURCO YANQUE ROBERT	OC20253602	CEMENTO PORTLAND TIPO IP X 42.5 KG	S/ 33.50

El sistema permite exportar los resultados en formato Excel o PDF, mediante los botones ubicados en la parte superior derecha de la ventana.

- Exportar a Excel: Genera un archivo editable que puedes utilizar para análisis adicionales o consolidación de reportes institucionales.
- Exportar a PDF: Crea un documento oficial con formato de presentación, que incluye:
 - Logo institucional.
 - Nombre del proyecto u obra.
 - Fecha y usuario responsable.
 - Fuente de datos (Sistema Logístico del Gobierno Regional).
 - Cuadro comparativo con precios y variaciones calculadas.

Consejo: Utiliza el formato PDF cuando debas presentar los resultados en informes formales, auditorías o sustentos técnicos.



Cuadro comparativo — CEMENTO

1. CEMENTO				P.U. Corregido: S/ 31.34 Base Imp.: S/ 26.56 IGV (18%): S/ 4.78
Fecha	Proveedor	Orden	Descripción	Precio
2025-05-21	INNOVATIVE-SURCOS & PERU E.I.R.L.	OC20251765	CEMENTO PORTLAND TIPO IP 42.5 KG	S/ 32.15
2025-02-24	PROMOCIONES E INVERSIONES ARCO S.A.C	OC20250239	CEMENTO PORTLAND TIPO IP X 42.5 kg	S/ 26.80
2025-09-03	SURCO YANQUE ROBERT	OC20253602	CEMENTO PORTLAND TIPO IP X 42.5 KG	S/ 33.50

1. CEMENTO

PRODUCTO CEMENTO

U. MEDIDA Bolsa

PRECIO MAX. S/ 41.00

PRECIO PROMEDIO S/ 31.34

PRECIO MIN. S/ 26.70

P.U. CORREGIDO S/ 31.34

BASE IMP. S/ 26.56

IGV (18%) S/ 4.78



Fecha	Descripción	Glosa	Proveedor	U. Medida	Marca	Precio (Incluye IGV)
2025-09-03	CEMENTO PORTLAND TIPO IP X 42.5 KG	ADQUISICIÓN DE CEMENTO PORTLAND	SURCO YANQUE ROBERT RUC: 10742224126 I.D.L.R. Tel: 9831048571 Ord: OC20253602	UNIDAD:	FRONTERA	S/ 33.50
2025-05-21	CEMENTO PORTLAND TIPO IP 42.5 KG	ADQUISICIÓN CEMENTO PORTLAND TIPO IPX42.5KG	INNOVATIVE-SURCOS & PERU E.I.R.L. RUC: 20610413308 I.C.E. Tel: 9254338911 Ord: OC20251765	BOLSA	FRONTERA	S/ 32.15

Conclusión

¡Felicitaciones! 🎉

Has completado el recorrido por el Módulo de Homologación de Bienes y Servicios – Homologa Ya de Tukuy Obra.

Ahora cuentas con los conocimientos necesarios para realizar de manera eficiente todo el proceso de homologación de insumos, desde el registro de proyectos y la carga de listas en Excel, hasta la depuración de precios y la generación de cuadros comparativos oficiales.

Gracias a este módulo, podrás analizar los precios históricos, detectar variaciones reales del mercado y respaldar técnicamente los costos de tus proyectos, contribuyendo a una gestión pública más transparente, eficiente y basada en datos.

Este manual ha sido diseñado como una guía práctica y de referencia rápida para acompañarte en cada etapa del proceso.

Si tienes alguna consulta adicional o requieres soporte técnico, no dudes en comunicarte con el equipo de SIADEG – Tukuy Obra.

