



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN

GESTIÓN 2023 – 2026

Año de la unidad, la paz y el desarrollo

"Cuna de Ayllus y Panakas Reales"



ESPECIFICACIONES TECNICAS

ADQUISICION DE MICROBUS PARA LAS ACTIVIDADES DE LA EJECUCION DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN CAPACIDADES ACADEMICAS, DEPORTIVAS, CULTURALES Y SOCIALES EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, DISTRITO DE SAN SEBASTIAN DE LA PROVINCIA DE CUSCO DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO" DE LA SUBGERENCIA DE CULTURA, EDUCACION, DEPORTE Y SERVICIOS FUNERARIOS

I. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Adquisición de 01 microbús de con capacidad de 16 asientos.

II. AREA USUARIA

Proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN CAPACIDADES ACADEMICAS, DEPORTIVAS, CULTURALES Y SOCIALES EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, DISTRITO DE SAN SEBASTIAN DE LA PROVINCIA DE CUSCO DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO" de la Subgerencia de Cultura, Educación, Deporte y Servicios Funerarios de la Gerencia de Desarrollo Social y Humano.

III. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Adquirir 01 microbús para el Proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN CAPACIDADES ACADEMICAS, DEPORTIVAS, CULTURALES Y SOCIALES EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, DISTRITO DE SAN SEBASTIAN DE LA PROVINCIA DE CUSCO DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO"

IV. FINALIDAD PÚBLICA

El presente proceso busca contar con 01 microbús para el proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN CAPACIDADES ACADEMICAS, DEPORTIVAS, CULTURALES Y SOCIALES EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, DISTRITO DE SAN SEBASTIAN DE LA PROVINCIA DE CUSCO DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO" ejecutado por la Municipalidad Distrital de San Sebastián para garantizar transporte seguro y adecuado del personal que laborara en el proyecto mencionado en las diferentes actividades de los 3 componentes.

V. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN / INSUMO

El presente requerimiento tiene las siguientes especificaciones:

5.1 DESCRIPCION

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	MICROBUS CON CAPACIDAD DE 16 ASISNETOS	1

5.2 ALCANCES

5.2.1. Condiciones de operación

La unidad deberá tener buen performance de funcionamiento a una altura entre 2,000 a 4,000 m.s.n.m.

5.2.2. Transporte

Se considerará el kilometraje o rodamiento desde el punto de venta hasta la entrega final que será en las instalaciones del almacén central de la Municipalidad Distrital de San Sebastián, se deberá presentar información técnica sustentaría de recorrido.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN

GESTIÓN 2023 – 2026

Año de la unidad, la paz y el desarrollo

"Cuna de Ayllus y Panakas Reales"



5.2.3. Pruebas de puesta en funcionamiento

El contratista ganador de la buena pro deberá realizar las pruebas de funcionamiento de la unidad en presencia del residente y supervisor del proyecto, el Gerente de Desarrollo Social y Humano, el jefe de la Unidad de Patrimonio, jefe de la Unidad de Almacén, técnico encargado de Equipo Mecánico de la Municipalidad Distrital de San Sebastián o Experto Independiente según sea el caso.

5.2.4. Disponibilidad de servicios y repuestos

Propio del postor o taller autorizado del postor, debidamente equipado y adecuado para los servicios y repuestos, indicar ubicación.

5.3 ESPECIFICACIONES TECNICAS Y REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS

GENERALES	
CANTIDAD DE UNIDADES	1
CONDICION DE ENTREGA	NUEVA SIN USO, OPERATIVA
LUGAR DE ENTREGA	ALMACEN CENTRAL DE LA ENTIDAD
PLAZO DE ENTREGA	INDICAR
DE LA UNIDAD	
TIPO DE UNIDAD	MICROBUS
NUMERO DE ASIENTOS	15+1
AÑO MODELO	2024
PROCEDENCIA	INDICAR
MARCA	INDICAR
MODELO	INDICAR
FORMULA DE TRACCION	4 X 2
MOTOR	
MARCA	DE LA MISMA MARCA DEL CHASIS A OFERTAR
TIPO	TURBO INTERCOOLER
COMBUSTIBLE	DIESEL
SISTEMA DE ALIMENTACION DE COMBUSTIBLE	INDICAR
NUMERO DE CILINDROS	4
CILINDRADA (cc)	2299 cc COMO MAXIMO
POTENCIA (hp)	125 HP COMO MINIMO
TORQUE (Kg.m/rpm).	31.7/1,500
CONSUMO ESPECIFICO DE COMBUSTIBLE	INDICAR
TRANSMISION Y DIRECCION	
TRANSMISION TIPO	MECANICA DE ACCIONAMIENTO MANUAL
NUMERO DE MARCHAS	MINIMO 5 VELOCIDADES HACIA ADELANTE MAS REVERSA
EMBRAGUE	INDICAR
DIRECCION	HIDRAULICA O ELECTRICA, INDICAR BONDADDES TECNICAS
FRENOS Y SUSPENSION	
FRENOS DE SERVICIO	DELANTERO DISCO Y POSTERIOR DISCO
FRENO DE ESTACIONAMIENTO	INDICAR
SUSPENSION DELANTERA	INDICAR



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN

GESTIÓN 2023 - 2026

Año de la unidad, la paz y el desarrollo

"Cuna de Apúllus y Panakas Reales"



SUSPENSION POSTERIOR	INDICAR
SISTEMA ELECTRICO	
SISTEMA ELECTRICO	12 VOLTIOS
EQUIPAMIENTO INTERIOR	
CINTURONES DE SEGURIDAD DELANTEROS	SI
CINTURONES DE SEGURIDAD POSTERIORES	SI
SISTEMA DE AUDIO	SISTEMA DE AUDIO AM/FM CON REPRODUCTOR DE MP3/WMA/AA/CD, ENTRADA AUX, USB
RELOJ DIGITAL	SI
TACOMETRO	SI
VELOCIMETRO	SI
AIRE ACONDICIONADO MANUAL	SI
AIRBAG PILOTO	SI
AIRBAG COPILOTO	SI
EQUIPAMIENTO EXTERIOR	
CAPACIDAD DEL TANQUE DE COMBUSTIBLE	INDICAR
MEDIDA DE LOS NEUMATICOS	INDICAR
DIMENSIONES DE LOS AROS	INDICAR
MATERIAL DE LOS AROS	ACERO
LLANTA DE REPUESTO	LA MISMA MEDIDA QUE LAS DE SERVICIO
DIMENSIONES	
LONGITUD	6000 MM COMO MINIMO
ANCHO	2000 MM COMO MINIMO
ALTURA	2400 MM COMO MINIMO
EQUIPAMIENTO OBLIGATORIO	
BOTIQUIN	CON LO MINIMO NECESARIO PARA PRIMEROS AUXILIOS
EXTINTOR	PQS DE 04 KG MINIMO
HERRAMIENTAS	01 GATA HIDRÁULICA O MECANICA ACORDE AL PESO DE LA UNIDAD, LLAVE DE RUEDAS, JUEGO DE PALANCAS PARA LLAVE DE RUEDAS, CONOS DE SEGURIDAD (02), JUEGO DE LLAVES MIXTAS (12 UNIDADES), 01 JUEGO DE DADOS (12 UNIDADES) DE ENCASTRE DE 3/4 CON PALANCA CORREDIZA, 01 JUEGO DE DESTORNILLADORES Y ALICATES, 01 CAJA DE HERRAMIENTAS, MEDIDOR DE PRESIÓN DE AIRE.
CINTAS REFLECTIVAS	CINTAS REFLECTIVAS ROJO Y BLANCO, SEGÚN REGLAMENTO
PLAN DE MANTENIMIENTO	INDICAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO EN FISICO
LOGOS Y EMBLEMAS INSTITUCIONALES	COORDINAR CON EL AREA USUARIA
ADICIONALES	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN

GESTIÓN 2023 – 2026

Año de la unidad, la paz y el desarrollo

"Cuna de Ayllus y Pámpas Reales"



GARANTIA	12 MESES PERIODO DE GARANTÍA COMO MINIMO, ENTIÉNDASE POR GARANTÍA TÉCNICA A LA COBERTURA TOTAL POST VENTA RESPECTO DE CORREGIR LOS DESPERFECTOS O DEFECTOS EN LA UNIDAD ORIGINADOS POR FALLAS DE FÁBRICA, VICIOS OCULTOS U OTROS NO VINCULADOS CON EL USO REGULAR DEL VEHÍCULO.
CAPACITACION	SE REALIZARÁ EN LAS INSTALACIONES DE LA ENTIDAD DENTRO DEL PLAZO DE ENTREGA DE LA UNIDAD, POR PERSONAL ACREDITADO POR EL REPRESENTANTE DE LA MARCA O FABRICANTE, EL POSTOR QUE OFERTE ESTA CAPACITACIÓN SE OBLIGA A ENTREGAR LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS DEL PERSONAL CAPACITADO A LA ENTIDAD, LA CAPACITACION DEBERA TENER UNA DURACION DE 02 HORAS TEORICAS Y 02 HORAS PRACTICAS EN TEMAS DE CONDUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD, CON UN NUMERO DE PARTICIPANTES DE 04 PERSONAS COMO MINIMO.

VI. REGLAMENTOS TECNICOS, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS

6.1. Condiciones de entrega

- Rotulación con los logotipos y leyendas que se indiquen desde la Municipalidad (el diseño de los mismos corresponde a la entidad).
- Los gastos del contrato y demás que se produzcan hasta la entrega de la unidad, gastos de pre entrega, autorizaciones y documentación necesaria para su funcionamiento estará a cargo del contratista ganador de la Buena Pro.
- En el momento de la entrega de la unidad objeto de la contratación se hará la entrega de la siguiente documentación correspondiente al vehículo: (manuales y cartilla de mantenimiento y llaves).
- El proveedor deberá presentar una Declaración Jurada (DJ) para lo siguiente: Realizar todo el trámite documentario de la placa de rodaje, tarjeta de propiedad, y La entrega de SOAT para el primer año.

VII. SEGUROS

El proveedor será responsable de contratar los seguros necesarios para garantizar la entrega en el almacén de la Municipalidad Distrital de San Sebastián según las especificaciones técnicas establecidas en las bases.

VIII. GARANTIA

El periodo de garantía será de 12 meses como mínimo, entiéndase por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en la unidad originados por fallas de fábrica, vicios ocultos u otros no vinculados con el uso regular del vehículo.

IX. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACION PRINCIPAL

- Mantenimientos Preventivos según manual del fabricante

El contratista ganador de la Buena Pro deberá realizar a todo costo los dos primeros mantenimientos preventivos de la unidad de acuerdo al manual del fabricante, deberá presentar una declaración jurada comprometiéndose a realizar dichos mantenimientos.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN

GESTIÓN 2023 – 2026

Año de la unidad, la paz y el desarrollo

"Cuna de Ayllus y Panakas Reales"



X. REQUISITOS MINIMOS DEL PROVEEDOR

- Contar con RUC activo y habido
- Contar con RNP vigente

XI. LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN

La unidad se entregará en las instalaciones del Almacén central de la Municipalidad Distrital de San Sebastián, siendo responsabilidad del adjudicatario.

XII. PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

La entrega de la unidad será en un plazo de treinta (30) días calendarios, incluyendo la capacitación, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

XIII. CONFORMIDAD

La conformidad será otorgada por el residente y supervisor del proyecto.

XIV. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

La forma de pago se realizará en PAGO UNICO, previo informe de conformidad por parte del área usuaria y recepción de almacén.

Los pagos se efectuarán en soles y el pago las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato o contrato perfeccionado mediante la orden de compra.

XV. PENALIDADES

Penalidad por mora en la ejecución de la prestación del bien:

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o, de ser el caso del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida de los pagos a realizarse.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: F = 0.40
- Para plazos mayores a sesenta (60) días: F = 0.25

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucren obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la presentación individual que fuera materia de retraso.

XVI. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR Y/O CONSULTOR

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

XVII. DISPOSICIONES DE CONFIDENCIALIDAD

El contratista se obliga a mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad de todos los documentos e información que tenga acceso o sea proporcionada por la Entidad, a los que tenga acceso en la ejecución del bien.



Se entiende que la obligación asumida por el proveedor está referida no solo a los documentos e informaciones señalados como "confidenciales" si no a todos los documentos e informaciones que en razón del presente servicio o vinculado con la ejecución del mismo, puedan ser conocidos a través del contratista.

XVIII. CLAUSULA DE ANTICORRUPCION

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a los impedimentos señalados en El Reglamento, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a los impedimentos señalados en El Reglamento.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

XIX. NORMAS ANTISOBORNO

El contratista, no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225, sus modificaciones.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones.

De la misma forma, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también, en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de canales dispuestos por la MDSS.

El proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se somete a la resolución del servicio o bien contratado y a las acciones civiles y/o penales que el Programa pueda accionar, constituyendo su declaración, la firma del mismo en la Orden de Compra de la que estos términos de referencia forman parte integrante.

XX. CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE EMERGENCIA SANITARIA CONTRA EL COVID- 19

Deberá dar cumplimiento a la directiva Institucional que regula los protocolos COVID - 19.

XXI. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma alzada



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN

GESTIÓN 2023 – 2026

Año de la unidad, la paz y el desarrollo

"Cuna de Ayllus y Panakas Reales"



XXI Requisitos de calificación

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 351 000.00 trescientos cincuenta y un mil con 00/100 nuevos soles, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 30 000.00 treinta mil con 00/100 por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda, en el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: venta de camionetas y/o automóviles y/o, minibuses y/o, minivan o buses.

FIRMA Y SELLO DEL RESPONSABLE

FIRMA Y SELLO DEL SUPERVISOR

V°B° GERENTE DE LINEA